

빙그레 협력사 행동규범 서약서

[인사말]

빙그레는 ‘국민의 건강과 행복을 위해 최상의 고객 가치를 만듭니다’는 경영이념을 바탕으로 지속가능한 성장을 추구합니다. 또한 ‘건강과 행복을 함께 나누는 밝은 미소의 메신저가 되겠습니다’는 미션 수행을 위해 환경, 사회적 책임, 윤리적 부분에서 협력사와의 동반 성장을 선도하며 글로벌 리딩 그룹을 구현하고자 합니다.

빙그레는 각 협력사를 빙그레의 동반자로 인식하여 ESG 경영방침에 부합하는 공급망 관리를 통해 상생 관계의 사업을 영위하고자 합니다. 이에 빙그레는 물론 협력사의 자체적인 친환경적, 윤리적 기준에 부합하는 업무 절차 수립 및 지속가능한 경영을 이어갈 수 있도록 「빙그레 협력사 행동규범」(이하 ‘행동규범’)을 제정하였습니다.

행동규범은 환경, 사회(인권 및 안전), 윤리 3가지 분야로 정리되어 있습니다. 빙그레와 함께 성장하는 모든 협력사는 해당 행동규범을 준수하며 각 사 지속가능 경영상의 리스크 방지를 위한 요청 사항을 지켜나갈 것입니다.

해당 행동규범과 각 협력사의 법규 내용이 상충될 시 보다 상위 단계의 기준이 필요하지만 각 사의 법규 또한 충분히 존중될 것입니다.

[환경 분야]

1. 환경경영 정책 및 거버넌스 수립

각 협력사의 경영진과 이사회가 승인한 환경경영 정책을 웹사이트나 보고서를 통해 공시합니다. ESG 및 기후변화 대응을 위한 전 인류적 전환 노력이 요구되는 시대인 만큼 협력사는 기후관련 리스크 관리에 대한 경영진의 준수 의지 및 실천활동을 명시합니다. 또한 포괄적인 환경경영 업무를 지원하고 실행하는 실무조직을 구성하여 환경경영에 대한 기업의 정책과 운영에 대한 세부 실천 사항들을 수립하여 운영합니다.

2. 환경 분야 인증 취득

각 협력사는 ISO14001, ISO20121, ISO50001, 녹색제품, 녹색기술, 환경성적표지, 우수재활용제품 등과 같은 환경 인증을 취득, 유지, 관리하고 최신화하며, 빙그레가 하도급거래 공정화에 관한 법률(이하 ‘하도급법’) 등 국내법을 위반하지 않는 범위 내에서 이러한 현황에 대한 자료 등을 요구할 때 제공하기로 합니다.

3. 환경오염 방지 책임 및 자원 낭비 절감

각 협력사는 환경 법규를 위반해 적발되는 경우가 없도록 합니다. 이를 위해 환경 관리를 위한 전략을 수립, 실행하고 성과를 정기적으로 모니터링 합니다. 환경 관련 실무를 담당하는 전담 조직 및 담당자를 지정해 빙그레와 환경 분야의 동반 성장을 실현합니다.

제품 생산시에 필요한 에너지, 원료 등의 자원 낭비를 방지하기 위해 지속적인 설비투자, 공장개선 및 기술도입을 추구하며 자료화, 수치화를 통해 개선해 나가도록 합니다.

4. 폐기물, 폐수 및 유해 화학물질 관리 책임 강화

각 협력사는 폐기물과 폐수의 경우 환경부에서 고시한 배출 허용 기준을 준수해야 하며 발생분에 대해 적법한 절차를 통해 처리하도록 합니다. 또한 단순 배출 절차 관리를 넘어 배출량 절감을 위해 지속적으로 노력합니다.

폐수의 경우, 환경부에서 고시한 법과 규정에 따라 처리 후 배출해야 하고, 배출하기에 앞서 식별, 감시, 통제, 처리합니다. 또한 폐수 처리 공정의 처리 효율을 상시 모니터링 해 개선해 나가도록 합니다.

유해 화학물질에 기인한 건강, 환경 문제를 방지하기 위해 유해 물질의 구매, 취급, 보관 및 사용 과정을 체계화하고 관리합니다. 특정 유해 물질들의 경우 사용 및 취급이 금지되어 있거나 제한되어 있는 만큼 해당 물질 관련 법률과 규정을 준수해야 합니다.

이를 위해 구체적인 관리 절차를 수립 및 운영하고 물질안전보건 자료를 포함한 관련 내용을 내부적으로 확인하고 적용할 수 있도록 배포자료를 작성하고 공유하도록 합니다.

5. 대기오염 방지 책임

각 협력사는 대기오염의 원인이 되는 물질이 대기환경보전법 상의 기준치 이하로 배출될 수 있도록 관리해야 합니다. 환경부에서 고시한 법과 규정에 따라 처리 후 배출해야 하고, 배출하기에 앞서 식별, 감시, 통제, 처리해야 하며 법으로 규정된 점검 주기에 따라 정기적으로 점검하고 관리합니다. 또한 단순 배출 절차 관리를 넘어 배출량 절감을 위해 지속적으로 노력합니다.

6. 에너지 소비 및 온실가스 배출 관리 강화

기후변화 대응에 힘써야 하며 해외시설을 포함하여 전사 및 사업장 단위로 에너지 사용량과 온실가스 배출량을 파악하고 관리합니다. 또한 단순 사용량 및 배출량 관리를 넘어 에너지 효율을 높이고 온실가스 배출량을 감축하기 위해 지속적으로 노력합니다. 빙그레가 하도급법 등 국내법을 위반하지 않는 범위 내에서 에너지 소비 및 온실가스 배출 현황에 대한 자료 등을 요구할 때 제공하도록 합니다.

7. 친환경적 원자재 및 부자재 조달 책임

식품 등 원재료의 생산 및 조달 과정에서의 환경 영향을 최소화하고 안전하게 조달해야 합니다. 이를 위해 친환경 제품 구매 및 조달에 대한 구체적인 절차와 규정을 보유합니다. 또한 재활용 수준 개선, 친환경 원료 인증 등의 노력들을 통해 환경 친화적인 제품이 제조될 수 있도록 협력합니다.

[사회 분야]

1. 인권 존중

● 인권경영 정책

모든 근로자의 합법적인 근로와 권리보호를 보장하고, 노동 인권과 관련된 현지 법규를 준수하는 원칙이 반영된 인권경영 정책을 수립하고 웹사이트나 보고서를 통해 공시하도록 합니다. 또한 모든 근로자의 권익을 보장하는 포괄적인 노동원칙 마련하고 임직원 교육을 통해 공유합니다.

● 임직원 근로환경 관리 책임

근로기준법에 근거한 근로계약서를 상호 합의하에 작성하고 보유해야 합니다. 모든 근로는 자발적으로 이뤄져야함과 동시에 최저임금, 초과근무수당 및 법정수당 관련 법률을 준수해야 합니다. 법적으로 인정되는 예외적 상황을 제외하고 주당 근무시간이 52 시간(상시종업원 50명 미만은 60시간)을 초과해서는 안됩니다. 초과 근무가 이루어질 경우 동의서를 작성하고 초과근무 내역에 대한 기록을 관리합니다.

● 아동 근로자

어떠한 상황에서도 아동 근로자 고용은 금지됩니다. ‘아동’은 15세, 의무 교육이 끝나는 연령으로 현지 법령에 따른 법정 고용 최저연령 중 가장 높은 연령 미만의 대상을 뜻합니다. 법정 고용 최저연령 기준을 초과한 청소년 근로자 고용은 가능하나, 18세 미만 근로자들의 경우 안전보건 측면에서의 초과근무, 야간근무는 금지합니다. 또한 이를 정기적으로 점검하고 준수하기 위한 업무절차를 수립하도록 합니다.

● 임직원 (인도적 대우에 대한) 문화 책임

모든 근로자를 존중해야 하며, 직장 내 성희롱 및 괴롭힘, 학대, 폭언 및 폭력, 불합리한 업무 지시 등 비인도적인 대우는 금지합니다. 따라서 직장 내 성희롱 및 괴롭힘 예방교육 실시, 개인적 특성에 따른 차별 금지, 내부고발 신고체계 및 고발자 보호제도, 징계 등 처리 절차 수립 등을 통해 직장 내 건전한 근무환경 조성을 위한 책임을 다합니다.

● 다양성 존중 책임

장애, 인종, 국적, 민족, 피부색, 연령, 성별, 종교, 결혼 및 임신 여부, 정치 성향, (성적 성향) 등에 따른 승진, 보상, 교육·훈련 기회 차별이 존재해서는 안됩니다. 근로자에게 국제사회에서 통용되는 수준의 인권 보호 및 보장을 약속하며 기업문화 및 환경 개선을 위해 지속적으로 노력합니다.

● 남녀고용평등과 일·가정 양립 지원

각 협력사는 대한민국헌법의 평등이념에 따라 고용에서 남녀의 평등한 기회와 대우를 보장하고 모성 보호와 여성 고용을 촉진하여 남녀고용평등을 실현합니다. 아울러, 근로자의 일과 가정의 양립을 위하여 출산전후휴가 등 근로기준법, 남녀고용평등과 일 가정 양립 지원에 관한 법률 등에 규정되어 있는 각종 모성 보호에 관한 제도를 적극 권장하고 활용합니다.

- 사회보장

근로자가 국민연금, 국민건강보험, 고용보험 및 산업재해보상보험에 가입될 수 있도록 하여 질병, 상해, 실업 등으로 인하여 경제적 불안을 느끼지 않도록 충분한 조치를 하여야 하며, 적절한 퇴직급여제도 설정을 통하여 근로자의 안정적인 노후생활 보장에 이바지합니다.

2. 안전 강화 및 관리

- 안전보건 정책

최고경영자의 의지를 반영한 안전보건 정책을 수립하고 공유해야 합니다. 이를 위해 안전보건을 전담하는 부서를 설치하여 기획, 운영, 관리 등 포괄적인 안전보건에 대한 내부 정책 및 방침 상시 운영하고 관리합니다.

- 안전보건 관계 법령의 준수

각 협력사는 소속 근로자(도급, 용역, 위탁 등 계약의 형식에 관계없이 그 사업의 수행을 위하여 대가를 목적으로 노무를 제공하는 자도 포함한다)의 생명과 안전 보호를 최우선 가치로 삼고, 이들에 대하여 발생할 수 있는 안전 보건상의 유해 또는 위험을 방지하기 위하여 안전보건관리체계를 구축하고, 안전보건 관계 법령(중대재해 처벌 등에 관한 법률, 산업안전보건법 등)을 준수하여야 합니다. 각 협력사는 안전보건 관계 법령의 최종적인 수범자로서 해당 법령에 따른 의무를 엄격히 준수하여야 합니다.

- 산업 및 사업장 안전 관리 책임

산업재해와 직무상 발병할 수 있는 부상과 질병들을 사전에 차단하기 위한 조치로서 유해·위험요인을 확인하여 개선하는 업무절차를 마련하고, 해당 업무절차에 따라 유해·위험요인을 확인 및 개선하며 이에 대한 이행 여부를 법령에 따라 정기적으로 점검합니다. 각 협력사는 사업에 필요한 시설, 장비, 장소 등에 대하여 안전하게 활용할 수 있도록 관리체계를 구축하여야 합니다.

- 비상사태 대비 체계

잠재적인 비상사태를 유형화하고 각 상황에 따른 비상사태에 대해 정기적으로 비상대피 훈련 교육을 실시합니다. 또한 유형별 비상사태에 대한 대응절차를 자료화해 활용하고 개선합니다. 또한 사업장 내 구급함 및 구급용구를 비치하고 관리해야 합니다.

5) 안전사고에 대한 조사 및 보고 책임

산업재해가 발생한 경우, 산업안전보건법에 따라 보고하고 원인 조사를 시행해야 하며, 그와 같은 재해가 다시 발생하지 않도록 재발방지 대책을 수립하고 그 이행에 관한 조치를 실시합니다. 안전사고를 대비한 대응 매뉴얼 등 관련 절차를 마련하고, 정기적으로 교육하며, 관련 내용을 지속적으로 개선 및 공유해 나가도록 합니다.

6) 사업장 위생 관리 책임

위생적 화장실, 식수, 식사 및 시설 등을 제공해야 합니다. 임직원을 위한 기숙사가 마련되어 있다면 청결하고 안전하게 유지되어야 합니다. 또한 담당자 선정을 통해 비상 출구, 소화기 존재 여부, 환기 등을 관리해 전반적인 근로환경의 안전을 책임지도록 합니다.

7) 안전보건 교육 책임

모든 임직원에 대한 안전보건 교육을 실행할 수 있도록 안전보건 교육 기획, 교육 자료, 교육 성과에 대한 문서를 작성하고 보관 및 유지하도록 합니다. 임직원 참여율을 정기적으로 확인하여 관리하고 빙그레가 하도급법 등 국내법을 위반하지 않는 범위 내에서 관련 자료를 요구할 때 제공하기로 합니다. 안전보건 관계 법령에 따른 중대재해 예방훈련 및 교육을 실시하고 안전보건 교육을 실시하며 그 이행 현황을 점검합니다.

[윤리 분야]

1. 윤리경영 정책

기업윤리헌장을 보유하고 (이사회 및 경영진이 서약한) 선언문을 마련하며 대외적으로 공개하도록 합니다. 또한 구체적인 윤리경영 지침을 마련하여 공유하고, 담당 조직을 설치하여 업무 전반에 대한 윤리 및 준법 준수여부를 정기적으로 점검 및 관리하고 개선해 나가도록 합니다.

2. 정보 공개 책임

법과 규정, 경영 성과 및 재무현황, 사회 및 환경적 성과 등에 대한 정보를 공정하고 투명하게 공개할 수 있도록 합니다. 또한 빙그레가 하도급법 등 국내법을 위반하지 않는 범위 내에서 이러한 현황에 대한 자료 등을 요구할 때 제공하기로 합니다.

3. 지식 재산 보호 책임

고객과 협력사 등 지적 재산 및 기업정보를 안전하게 보호해야 합니다. 이를 위한 구체적인 기업정보의 보호 절차 및 시스템을 구비하도록 합니다.

4. 반부패 및 공정거래 책임

경영적 의사 결정에 영향을 줄 금품 제공, 이득 제공 등의 모든 형태의 부패와 위법 행위를 금지합니다.

이를 위해 연 1 회 이상 임직원 대상 반부패 및 공정거래 관련 교육을 실시하고 협력사 선정과 평가를 위한 적법한 절차를 마련해야 합니다.

또한 빙그레와의 거래 관련 법규나 계약의 위반행위가 있거나 알게 되는 경우 또는 그러한 우려사항을 알게 되는 경우, 적극 시정하여야 하며 위반사실을 빙그레 컴플라이언스 책임자 또는 컴플라이언스 담당자에게 지체없이 알려야 합니다.

5. 품질안전 관리 책임

각 협력사에서 조달하는 자재들을 통해 빙그레 제품이 제조되고 소비자들에게 전달됩니다. 따라서 품질 관리를 위한 목표 수립과 시스템 구축이 필요합니다. 소비자의 건강 및 안전, 그리고 기업 윤리적 측면에서 품질 이슈가 있는 자재를 유통하지 않아야 하며, 빙그레에서 시행하는 정기적 품질 audit 에 적극 협조하며 부적합 사항을 개선해 나가도록 합니다. 빙그레와 각 협력사는 이를 통해 고객이 믿고 안심할 수 있는 제품을 함께 제조해 나갈 것입니다. 현재 시행중인 ‘빙그레 협력사 평가관리’ 항목에 행동규범 관련 사항을 반영해 관리하겠습니다. 2019 년도부터 실시한 품질위생지원 및 추후 협력사에 대한 지원을 확대하도록 기업 차원에서 고안하며 협력사 행동규범 실천에 최선을 다하겠습니다.

빙그레 협력사 행동규범 준수 서약서

당사는 ‘빙그레 협력사 행동규범’ (이하, ‘본 행동규범’)에서 요구하는 사항을 숙지하고 준수할 것을 다음과 같이 약속합니다.

1. 당사는 본 행동규범을 숙지하였으며, 본 행동규범에서 제시하는 사항이 빙그레와 거래함에 있어 중요한 조건임을 인식하고 성실히 이행하겠습니다. 또한 당사는 본 행동규범의 의무 위반은 중대한 계약 위반이 될 수 있다는 점을 양지하고 위반사항이 발생할 경우 이를 해결하거나 개선하기 위해 최선을 노력을 다하겠습니다.

2.

빙그레 또는 빙그레가 지정한 자가 하도급법 등 국내법을 위반하지 않는 범위 내에서 당사의 본 행동규범 준수 여부를 확인하기 위해 평가 설문 또는 현장 방문을 요청하고 필요에 따라 시정 할 것을 요구하는 경우, 당사는 영업활동, 지식재산권, 기타 권리가 침해되는 예외적인 경우를 제외하고는 해당 요청에 협조하고 성실히 대응하겠습니다. 상기에 언급된 예외적인 경우는 빙그레에 사전 통보하여 확인을 받도록 하겠습니다. 당사는 본 행동규범 준수 여부 확인을 위해 빙그레가 하도급법 등 국내법을 위반하지 않는 범위 내에서 합리적으로 요구하는 관련 시설, 자료, 인원 등에 대한 접근을 제공할 것입니다. 당사는 본 행동규범의 위반을 즉시 시정하기 위한 합리적인 조치를 취하고, 당사의 하청업체 또는 공급상의 위반 사항이 발견되었을 시 이들에게 동일하게 시정을 요구하겠습니다.

3. 당사는 당사 임직원뿐만 아니라 당사의 협력사에게도 본 규범에서 제시하는 기준을 전달하여 준수하도록 요청하겠습니다.

4. 당사는 본 행동규범이 향후 합리적인 범위 내에서 수정 또는 보완될 수 있다는 점에 동의합니다. 본

행동규범은 공급계약의 일부로 포함된 것으로 보며, 공급계약과 불일치한 내용이 있는 경우에는 하도급법 등 국내법을 위반하지 않는 범위 내에서 본 행동규범이 우선하도록 합니다.

3. 당사는 모든 확인된 리스크와 이에 대해 취한 후속 조치에 대한 문서와 기록을 빙그레가 요청한 기간 동안 보관하고, 본 행동규범의 위반 사항을 인지하는 때에는 지체없이 빙그레에 관련 내용을 안내하도록 하겠습니다.